

# 1. 園生活について

## ① 登園・降園について

- ・ 登園は、9時までにお願いします。また、登園の際には、必ず職員にお子様を預けてください。(7～8時の登園の時は、たんぽぽの部屋まで、必ず保護者の方が連れて来てください)
- ・ 朝食を食べないで登園するお子様は、昼まで体がもたず体調が悪くなったり、機嫌が悪くなってしまう子もいます。朝食は必ず食べてから登園して下さい。
- ・ 代理の方がお迎えに来る場合は、必ず連絡をしてください。
- ・ 登園・降園の際に、車上荒しに注意する意味でも、車を駐車場に入れたらエンジンを止め、鍵を閉め、貴重品は必ず手に持って来てください。
- ・ 保護者同士が話しをしている時に玄関から外に出て行ってしまうお子様がいます。玄関前は道路になっています。飛び出したり、駐車場まで走ってしまうのも危険ですので、お子様から目を離さない様にしてください。特に、駐車場で保護者同士が話をしている時、お子様から目が離れがちですので充分気を付けてください。又、お迎え時に他の保護者との話が長くなりますと、駐車場が混雑をして危険が伴う事もありますし、道路が渋滞して他の方にも迷惑がかかります。送迎の際にはすみやかにお帰りになるようにお願いします。
- ・ 車での送迎の時は、子どもの安全の為に、必ずチャイルドシート・ジュニアシートを使用してください。
- ・ 玄関入り口の自動扉のスイッチは、安全面から大人以外は触れないよう指導していますので、お子様が触りたがっても絶対に触らせないようにお願いします。

## ② 給食について

全園児主食、副食とも保育園で調理提供しています。0～2歳児は保護者が納めている保育料に給食費が含まれている為、保育園に対する保護者負担金はありません。3～5歳児は主食、副食とも給食費として保護者負担となります。

2019年10月から、政府の「保育・幼児教育無償化」により、保育料の見直しで3歳以上児は、保育料無償化となりました。今までは保護者が市に納める保育料に、収入に応じた保育料と給食費が含まれていましたが、この保育料の部分が無償化の対象となり、無償化の対象外となる給食費は納める先が、市から保育園に変更になりました。給食費の集金方法は保育園が保護者の口座から引落しでの集金となります。ピクロのアプリ内の明細確認で引き落としの内容が確認出来ます。

## ③ 昼食について

調理して2時間以上経った食品は食品衛生管理上、提供することが出来ませんので、医者に行ってから登園などで12時以降の登園になってしまう場合は、昼食を済ませてから登園をしてください。

## ④ 欠席や遅く登園する際の連絡について

欠席や遅れて登園する場合は、9時までにピクロメールを利用してお知らせください。但し、直接担任に話したい場合は、電話をしていただいても構いません。尚、アドレスが変更になった場合は速やかに変更をお願いします。又、兄弟が欠席の場合は、兄弟を連れてきた時、玄関の受け入れの職員に必ず伝えて下さい。尚、0・1歳児は場合によってはクラスに行き直接担任に伝えて下さい。

## ⑤ 体育指導日について

毎週火曜日が「体育指導日」となります。すみれ・ひまわり・ちゅうりっぷは、毎週火曜日には体操着で登園してください。尚、すみれは夏の体操着を着る時期になってからで結構です。それまでは、運動しやすい服装での登園をお願いします。また、たんぽぽは、運動しやすい服装をお願いします。

## ⑥ 和太鼓タイムについて

ひまわり・ちゅうりっぷは、和太鼓を行います。すみれは、1月より和太鼓を叩き始めます。

## ⑦ 置き靴について

全園児、登園時に履いて来る靴とは別に園内靴を置き靴として使用しています。靴は運動しやすい靴で、見えやすい場所に名前の記入をお願いします。又、毎月、第2・第4金曜に持ち帰りますので、洗うと共に大きさも確認してください。登園時に、夏はサンダル、冬はブーツを履いてくるお子さんもいますが、登降時につまづきやすいですし、何らかの事情で置き靴がはけない時は登園時の靴を履く場合もありますので、必ず運動靴で登園してください。

## ⑧ 制服について

すみれ・ひまわり・ちゅうりっぷは、毎日、制服を着用し、帽子をかぶって登園してください。尚、寒い時期に制服のスカートやズボンをはく場合は、下に黒のスパッツの着用をお願いします。

## ⑨ 希望保育について

土曜日は、「希望保育」となります。保護者の方のお仕事がお休みの時や家庭に大人が居る場合は、ご遠慮下さい。子どもの気持ちを十分に理解して、子どもと一緒に居る時間を大切にして頂きたいと思っております。毎月20日(休日の場合は前後の日)に用紙を配布しますので、必要事項を記入して、必ず1週間以内に提出してください。期間内に提出がない場合はお預かりできませんので、ご了承ください。

## 2. 時間外保育・土曜希望保育の利用について

毎月20日前後に時間外保育申込書・土曜希望保育申込書を配布しますので、1週間以内に記入して提出して下さい。尚、19時以降のお迎えになる場合や休日保育などは、ファミリーサポートセンターなどのご利用をお願いします。

### ① 時間外保育の保育料について

＜標準認定の場合＞ 18時以降に時間外保育として長時間料金が発生します。但し、上限金額を3000円とします。18時以降のお迎えの時は、サインを頂きますのでご了承下さい。(1時間毎に500円)

＜短時間認定の場合＞ 8時30分～16時30分以外の保育時間に長時間料金が発生します。規定保育時間以外の保育時間は保育料が発生します。月末に累積計算し翌月に集金します。(1時間毎に500円)

### ② 時間外保育の部屋について

すみれ、ひまわり、ちゅうりっぷ組の16時30分位までのお迎えを「いちご」16時30分位～17時30分位までのお迎えを「りんご」とし、それ以降のお迎えを「ばなな」として保育をしますが、すみれ組の4月は、安全を考えて、17時15分位まで、すみれ組の部屋で長時間保育をおこないます。その後はたんぽぽの部屋に移動しひまわり・ちゅうりっぷの子達と同じ動きになります。(5月以降は、子どもの様子を見て、お知らせします)

つくし、どんぐり、たんぽぽは各組の部屋で保育をしますが、時間で合同保育となります(掲示板などでお知らせします)18時00分位になると各組共、ランチルームへ移動し、18時30分位からは、たんぽぽ組に移動します。お迎えの時間に合わせて各部屋へお迎えをお願いします。変更がある場合は掲示板などでお知らせします。(いちご・りんご・ばななの組み分けは別紙にてお知らせします)

※夕方のおやつ時間は午後のおやつ時間や夕食等の事も考えた上で、18時10分過ぎ位からのおやつとなります。ご了承下さい。

## 3. 保健衛生について

### ① 薬について

お子さんの薬は、本来は保護者が登園して与えていただくのですが、仕事などやむ終えない理由で保護者が来園出来ない時は、担任が保護者の方に代わって与えます。薬は、お子さんを診察した医師が処方したものに限り、保護者の個人的な判断で持参した薬や市販の薬は保育園としては対応できません。また、座薬の使用は原則として行いません。薬は必ず一回分に分けて名前、食前か食後かの記入の上、当日分のみ用意をし、必ずお薬の説明書と一緒に持参してください。尚、医師から処方されたものでも、兄弟のものや以前もらったもので、保護者の判断でもってくる薬はお預かりできませんので、ご了承ください。

### ② アレルギーについて

食物・薬・花粉症・アルコールなどのアレルギーが場合は、入園前にアレルギーの確認をするとともに、日常生活に入る前に必ず伝えてください。

### ③ ブレスチェックについて

子どもが睡眠中の突然死(SIDS)の事例が報告されています。保育園では、午睡中の子ども達の呼吸・顔色・体位を確認することをブレスチェックといっています。午睡中のブレスチェックを0歳児は5分毎、1歳児は10分毎、2歳児は15分毎に行っています。寝ている時の体位や布団がおいかぶさらないように呼吸の確保をするなど確認をしていますが、うつ伏せになっている子は仰向けにして、習慣づけさせています。ご家庭でも、仰向けで寝るようにお願いします。

### ④ コロナと花粉症のマスク使用について

令和4年2月より、3、4、5歳児はオミクロン株に対してマスクが有効とされているために、保育園でも使用することになりました。戸外遊びなど環境に応じてはずしたりして対応しています。毎日、マスクの替えを3枚位持たせてください。尚、0～2歳児では、呼吸がしづらくなる為、使用はしません。

### ⑤ 予防接種について

予防注射をした後、保育園に連れて来る場合は、最低1時間位は休んで、様子を見てから連れてきてください。

## ⑤ 治癒届出の提出について

学校保健法および学校保健法施行規則では、学校で予防すべき感染症の種類と出席停止期間の基準が定められています。又、「保育所における感染症対策ガイドライン」の規定により、出席停止も定められています。当園ではこれに準じ、0歳児～5歳児の集団であるという保育園の特性をふまえ感染症の出席停止を求めています。再登園する際には、医師からの登園の許可を得て治癒届出(保育園に用紙はあります)を提出してから登園をしてください。治癒届出が必要な感染症については、別紙をご覧ください。

尚、治癒届出が必要でない感染症の場合でも、集団生活に適応できる状態に回復して、医師から、感染症のおそれがないと、認められてから登園して下さい。

## 4. 絵本について

### ① えほんのくに(図書貸し出し)について

今の子どもは多くは、テレビなら何時間でも見るが、本を読む時間は少ないと言われています。これは幼児期から、読書の楽しみを知らずに育ってきたからではないでしょうか。お母さんが忙しいので、テレビを見たり、ゲームをしている事が多いようです。これらは、座っているだけで絵も声も出てくるので、子どもは何もしなくてもよく、全くの受身です。絵本は、親の肉声を聞きながら、スキンシップをはかる事だけでなく、空想の世界へ導いてくれたり、知識が広がり、感情が豊かになるなど良い事ばかりです。

そこで、北泉保育園では、毎週火曜日に“絵本の貸し出し”を行っています。返却は、次週の月曜日です。持ち帰ったら、10分でも良いので時間を作ってお子さんに読み聞かせをしてあげてください。

### ② 月刊絵本について

各クラスの年齢にあった月間絵本を毎月1冊購読していただき、園で十分読んだ後に毎月25日に持ち帰ります。(25日が休日の場合は、その前後になります)ご家庭でもたくさん読んでください。

## 5. 掲示板・連絡帳について

毎日、玄関ホールに設置してある「掲示板」には、今日の出来事として全クラスの様子を知らせています。翌日の持ち物などの連絡事項をお伝えする場合がありますので、降園時には必ず確認して下さい。特にちゅうりっぷ組は、園外活動等も多いので、内容の把握をしてください。尚、北泉保育園のHPの「今日の出来事」と同内容の印刷物を掲示板に貼り出しています。

又、つくし、どんぐり、たんぽぽ組につきましては、連絡帳の形式に従って記入してください。すみれ、ひまわり組は、相談したい事などの他に、余裕がある時は、家でのお子様の様子なども記入してください。ちゅうりっぷ組は、連絡帳については必要最小限の記入としてくださるようお願いいたします。

家庭から書く事は、相談したい事、病気やけがなどで特に注意をしてもらいたい事、その他の知らせておきたい事などです。特に、つくし、どんぐり、たんぽぽは、体調の変化もありますので、必ず、ノートに記入をお願いします。又、クラスからは、その日の知らせた方が良いと思われることなどを記入します。

## 6. その他

### ① ヘアピン使用について

ヘアピンの使用は0～2歳児では、誤飲の危険がある為使用しないで下さい。3～5歳児では、鋭利なピンや大きな飾りがついていない物にして下さい。又、前髪が目にかざらないようにヘアピンでとめて下さい。

尚、縛りにくいゴムや誤飲の恐れのある細い小さなゴムは使用しないようにお願いします。

### ② おもちゃ・キーホルダー・シール・おまもりについて

保育園では、家からおもちゃ(カード等含む)を持って来ることを禁止しています。持って来た時には、担任が預かり、お迎えの時に保護者にお返しする事になります。

かばんにつけるキーホルダーも禁止となっていますので、全クラスかばんにつける目印は、かばんに記されている名前だけとなります。おまもりを付ける場合も、かばんの中にしまい、見えないようにお願いします。

又、連絡ノート等に貼るシール(プリクラ含む)もおもちゃになってしまう事もあるので禁止とします。

家から色々な物を持ってくると、皆に自慢してケンカになったり、取った、取られた等の事でトラブルにもなりますので、保護者の方もお子様に決まりを守る様にお話ください。

③ 服やズボンはフードやひもがあると危ないので、着用しないでください。

④ 冬着用のジャンパーは、ハンガーにかけておくので、名前が見やすいように、襟の所に名前を記入してください。

## 7. 名前の記入について

### ① 手拭きタオルについて

たんぽぽ、すみれ、ひまわり、ちゅうりっぷ組は、月曜～水曜に1枚、木曜～金曜に1枚使用する為に、毎週月曜日に2枚持って来て下さい。どんぐり組は、月曜～水曜に1枚、木曜～金曜に1枚、外から園内に入る時に1枚使用するために毎週月曜日に3枚持って来て下さい。名前を必ず見える所に記入してください。又、どんぐり、たんぽぽ組は、絵柄で自分のタオルだと認識をする為にも用意するタオルは、同じ絵柄をお願いします。

### ② 口拭きタオルについて

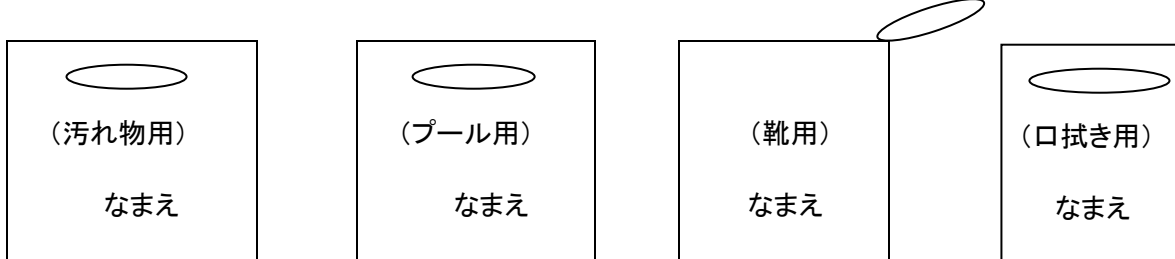
つくし、どんぐり、たんぽぽ組は1日3枚、すみれ組は1日2枚の同じ柄のハンドタオルを毎日持たせてください。おやつ、食事の時に口拭きとして使用します。毎日持ち帰りますので、専用のビニール袋も毎日持たせてください。

又、つくし、どんぐり組は、食事にエプロンを月曜日は3枚(2枚は、おやつでヨーグルトが出た時に使用する)のでその日までお預かりします)火～金曜日は、毎日1枚持たせてください。毎日洗うので、名前が薄くなったらこまめに名前を書いてください。

### ③ ビニール袋について

汚れ物用・口拭き用・置き靴用・プール用に厚手のビニール袋を用意して下さい。各袋を下図の様に記名等をお願いいたします。尚、靴袋は泥・砂がこぼれないようにひも付きの物を用意して下さい。

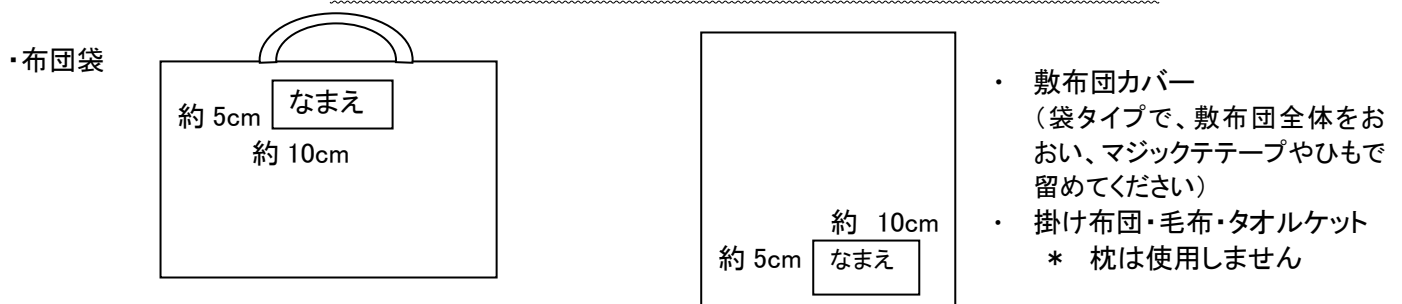
プール袋は、プール着・帽子・タオルを入れて、月曜日にナイロンバックに入れて持ってきてください。(プール時の事に関しては、プールに入る時期になりましたら詳しくご連絡します)



### ④ 布団・布団袋について

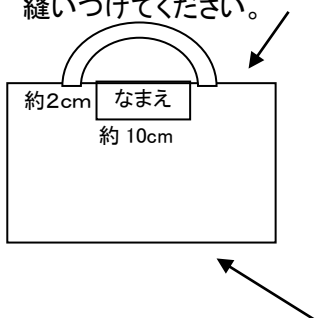
各保育室へスムーズに運ぶ為に名前の記入をお願いします。下記の通り袋の中央上に縦5cm×横10cm位の別布に記入してつけてください。

また、布団にも名前の記入をお願いします。敷布団カバー・掛け布団・タオルケットも下記の通り、右下に縦5cm×横10cm位の別布に記入して表側に縫いつけてください。敷布団は、おねしょをした時等に敷布団カバーを外しても分かるように記名をお願いします。(布団袋に備え付けのネームは小さく見づらいので付け替えてください)



### ⑤ 未満児の手さげかばん(袋)について

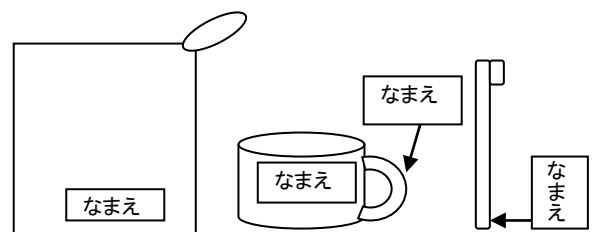
着替え等を入れる袋にも名前を記入してください。長時間保育等には、担任以外の先生が入る事がありますので、誰がみても分かるように、袋の中央に縦2cm×横10cm位の別布に記名して縫いつけてください。



### ⑥ コップ袋

食後の歯磨き用のコップ、歯ブラシを布袋に入れて持ってきてもらいますが、コップ、歯ブラシ、布袋にも別布で記名をしてください。

コップ、歯ブラシは水を使用するため名前が消えやすいので、持ち帰った時には名前を確認して記入し直してください。その時、歯ブラシの毛先が広がっている時は交換してください。



### ⑦ 絵本袋について

大きいクラスになると大きい絵本を借りる事もありますので、絵本の入る大きさの物を用意してください。各自名前の記名をしてください。

\* 大きい絵本の大きさ 縦:約30cm  
横:約24cm